

Рассмотрено на педагогическом
совете школы
протокол №03 от 11.10.2017

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
приказом по МОУ «Сланцевская
средняя общеобразовательная
школа № 6»
№ 94/04-03 от «12 » октября 2017г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о методическом совете
муниципального образовательного учреждения
"Сланцевская средняя общеобразовательная школа № 6"

I. Общие положения

- 1.1 Методический совет (далее – МС) создается в целях координации деятельности творческих групп и методических объединений для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.
- 1.2 МС является консультативным органом, который обеспечивает организацию систематической, планомерной работы, позволяет творческим группам и методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной работой, направленной на повышение уровня качества образовательной деятельности в образовательной организации (далее – ОО).
- 1.3 МС в своей деятельности руководствуется действующими законодательными актами в сфере образования

II. Основные задачи

МС необходим в ОО для решения следующих задач:

- создание творческих групп и методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп и методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- разработка основных направлений методической работы ОО;
- постановка цели и формулирование задач методической службы ОО;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий, в том числе дистанционных;
- организация консультирования педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- определение направлений проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- определение направлений работы с одаренными обучающимися.

III. Основные направления деятельности

Для решения своих задач МС:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- принимает участие в формировании фонда оценочных средств;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп и методических объединений, так и между педагогами различных творческих групп и методических объединений для обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп и методических объединений;
- изучает опыт работ творческих групп и методических объединений;

- организует социальное партнерство с другими ОО, со средними и высшими учебными заведениями;
- разрабатывает положения о конкурсах, конференциях, соревнованиях, олимпиадах и др.
- способствует развитию инновационных процессов в ОО;
- способствует развитию материально-технической базы ОО.

IV. Состав и формирование МС

4.1. Председателем МС является заместитель руководителя по УВР, курирующий этот вопрос.

4.2. В состав МС входят

- директор образовательной организации;
- заместители руководителя по УВР, ВР;
- руководители МО, творческих групп;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;

4.3. Состав МС утверждается распорядительным актом по ОО.

4.4. Для обеспечения работы МС избирается секретарь.

4.5. Работа МС осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем МС и рассматривается на его заседании, согласовывается с руководителем ОО.

V. Организация работы МС

5.1. Периодичность заседаний МС не реже 1 раза в триместр.

5.2. Дата, время, повестка заседания МС, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов МС не позже, чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания МС оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов МС. Протоколы подписываются председателем и секретарем МС.

5.4. В заседании МС при рассмотрении вопросов, затрагивающие иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами МС.

5.5. В своей деятельности МС подотчетен педагогическому совету ОО.

5.6. Контроль над деятельностью МС осуществляет руководитель ОО в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

VI. Права МС.

МС имеет право:

- формулировать и выдвигать предложения по совершенствованию образовательной деятельности в ОО;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах и методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией ОО о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников в ОО в конкурсах профессионального мастерства, конкурсном отборе лучших учителей Ленинградской области;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различного уровня.