**Приложение № 5**

**Показатели деятельности для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы административному, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Показатели деятельности | Максимальный размер надбавки (сумма в руб. или % к окладу) | Периодичность |
| **Заместители директора по ВР, УВР,**  **Заместитель директора по АХЧ,**  **главный бухгалтер, бухгалтер** | За интенсивность и высокие результаты деятельности | 50 % | Ежемесячно |
| За выполнение функций контрактного управляющего | 30 % | Ежемесячно |
| За организацию инновационной деятельности | 100 % | Ежемесячно |
| За организацию перевозки обучающихся | 20% | Ежемесячно |
| За ведение отчетной документации в период летней оздоровительной и трудовой кампании | 50% | Июнь-август |
| Осуществление персонифицированного учета | 50% | Ежемесячно |
| За ведение кассовых операций | 50 % | Ежемесячно |
| За дополнительный объем работ по организации и осуществлению предпринимательской деятельностью | 50 % | Ежемесячно |
| За эффективное внедрение электронного документооборота | 20 % | Ежемесячно |
| За осуществление мероприятий по экономии энергоресурсов | 20 % | Ежемесячно |
| За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ | 20 % | По факту |
| Интенсивность и напряженность работы в условиях ненормированной рабочей недели | 50 % | Ежемесячно |
| Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации | 50 % | По факту |
| По результатам проведенных государственными органами проверок | 50 % | По факту |
| За высокую результативность работы по итогам проверок различного уровня. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля. | 20 % | По факту |
| Формирование оптимального ПФХД и контроль за его исполнением | 20 % | Ежемесячно |
| **Заведующая библиотекой** | За высокий уровень сохранности библиотечного фонда | 40% | Ежемесячно |
| За ведение электронного каталога | 10 % | Ежемесячно |
| Проведение библиотечно-библиографических уроков для учащихся | 10 % | Ежемесячно |
| **Секретарь учебной части** | Обеспечение учащихся проездными билетами | 25% | Ежемесячно |
| Оформление листов нетрудоспособности | 25 % | Ежемесячно |
| **Лаборант учебного кабинета** | Оказание технической помощи в организации и проведении общешкольных мероприятий | 50% | Ежемесячно |
| Создание и поддержка сайта образовательного учреждения | 50 % | Ежемесячно |
| Содержание в надлежащем состоянии локальной сети ОО | 50% | Ежемесячно |
| За тиражирование материалов, используемых в УВП | 50 % | Ежемесячно |
| **Лаборант бассейна** | Обеспечение соответствующим санитарно-гигиеническим требованиям качества воды в бассейне | 50% | Ежемесячно |
| Участие в санитарной обработке помещений и ванн | 50 % | По факту |
| **Механик** | Обеспечение бесперебойной эксплуатации системы оборотного технологического водоснабжения | 50% | Ежемесячно |
| Оперативное устранение аварийных ситуаций | 100 % | По факту |
| Участие в санитарной обработке помещений и ванн | 30 % | По факту |
| Обеспечение оптимальных режимов работы оборудования | 20 % | Ежемесячно |
| **Все категории** | Оперативное устранение аварийных ситуаций | 100 % | По факту |
| Проведение текущих ремонтных работ разного профиля | 50 % | Ежемесячно |
| Обеспечение контроля функционирования системы отопления ИТП, контроль параметров теплоносителя, прогрев теплопотребляющего оборудования, температуру воздуха внутри помещений, состояние утепления отапливаемых помещений | 50 % | Сентябрь-май |
| Обеспечение контроля функционирования пожарной и охранной систем | 50% | Ежемесячно |
| Содержание в надлежащем состоянии эвакуационных выходов, коридоров, тамбуров | 30 % | Ежемесячно |
| Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей | 50 % | Ежемесячно |
| За эффективное обеспечение пропускного режима | 20 % | Ежемесячно |
| Участие в санитарной обработке помещений и ванн | 50 % | По факту |
| Уборка санузлов | 10% за 1 с/у | Ежемесячно |
| Проведение генеральной (санитарной) уборки помещений | 50% | По факту |
| Обеспечение контроля функционирования пожарной и охранной систем | 10 % | ежемесячно |
| За эффективное обеспечение пропускного режима | 20 % | ежемесячно |
| За интенсивность различных видов работ, связанных с подготовкой ОО к началу нового учебного года | 100% | Май-сентябрь |
| За особые условия труда | 12% | Ежемесячно |
| За разрывной рабочий день | 20 % | Ежемесячно |
| За выполнение дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности | 100 % | По факту |
| За высокий уровень исполнительской дисциплины | 20 % | ежемесячно |
|  |  |  |